

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển chọn nam sinh viên tốt nghiệp Đại học**  
**đi đào tạo sĩ quan dự bị năm 2024**

Căn cứ Quyết định số 102/QĐ-BGDĐT ngày 08 tháng 04 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao chỉ tiêu tuyển chọn nam sinh viên tốt nghiệp của các cơ sở giáo dục đại học cho các trường Quân đội đào tạo sĩ quan dự bị năm 2024;

Nhà trường xây dựng kế hoạch tuyển chọn nam sinh viên tốt nghiệp Đại học đi đào tạo sĩ quan dự bị năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Góp phần vào việc bồi dưỡng cho sinh viên mới ra trường có những kiến thức cơ bản về khoa học quân sự để khi cần thiết có thể hoàn thành tốt nghĩa vụ bảo vệ Tổ quốc với cương vị người sĩ quan Quân đội nhân dân Việt Nam. Hình thành các kỹ năng cần thiết cơ bản của cuộc sống, tạo điều kiện thuận lợi trước khi bước vào quá trình làm việc, công tác lâu dài.

Thông qua việc đào tạo sĩ quan dự bị sẽ quảng bá được hình ảnh thương hiệu nhà trường. Sinh viên sau khi tốt nghiệp sẽ có nhiều cơ hội, lợi thế trong việc tìm kiếm việc làm và lựa chọn công việc.

**2. Yêu cầu**

Phát huy tinh thần trách nhiệm trong quán triệt và tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ bảo đảm hoàn thành đúng tiêu chuẩn về chính trị, đạo đức, thể lực, độ tuổi, đối tượng và chỉ tiêu được giao.

Các đơn vị, cá nhân có liên quan trực tiếp cần có sự phối hợp chặt chẽ để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao theo đúng tiến độ thực hiện của kế hoạch.

**II. CHỈ TIÊU, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM ĐÀO TẠO**

**1. Chỉ tiêu:**

TT	Đơn vị	Ngành đào tạo	Chỉ tiêu		Ghi chú
			Chính thức	Dự bị	
1	Trường Cơ khí - Ô tô	Công nghệ kỹ thuật cơ khí Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử Công nghệ kỹ thuật ô tô	9	4	
2	Khoa Điện tử	Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông Công nghệ kỹ thuật máy tính	7	4	

3	Khoa Công nghệ thông tin	Kỹ thuật phần mềm	4	2	
<b>Tổng chỉ tiêu:</b>			<b>20</b>	<b>10</b>	

**2. Thời gian đào tạo:** 04 tháng theo chương trình đào tạo của Bộ Quốc phòng; dự kiến khai giảng đầu tháng 7/2024.

**3. Địa điểm đào tạo:** Trường Quân sự Bộ Tư lệnh Thủ đô. Địa chỉ: xã Xuân Sơn, thị xã Sơn Tây, thành phố Hà Nội.

### III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**1. Trung tâm GDQP&AN; Ban CHQS Trường:** Là đơn vị thường trực, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

- Xây dựng kế hoạch; Lập hướng dẫn, quy trình tuyển chọn.
- Tổng hợp danh sách và phối hợp với các đơn vị để tuyển chọn;
- Tổ chức và kết hợp khám sức khỏe cho sinh viên;
- Thẩm tra lý lịch sinh viên theo mẫu của Bộ Quốc phòng;
- Lập danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn đi đào tạo sĩ quan dự bị trình Thủ trưởng nhà trường duyệt và nộp về Bộ Giáo dục và Đào tạo đúng hạn.

**2. Phòng Đào tạo:** Lập danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn tốt nghiệp theo ngành tuyển chọn chuyên các Khoa. Tổ chức phát bằng tốt nghiệp đại học sau khi các em đi đào tạo sĩ quan dự bị về.

**3. Phòng Công tác Sinh viên:** Xác minh bản lý lịch gốc của sinh viên khi nhập học để phân loại các đối tượng được miễn, hoãn nhập ngũ thời bình theo đúng quy định. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục cho sinh viên thấy rõ nghĩa vụ và trách nhiệm xây dựng, bảo vệ Tổ quốc, sẵn sàng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ quốc phòng khi có yêu cầu.

**4. Trạm y tế:** Tổ chức khám sơ tuyển sức khỏe sinh viên tham gia tuyển chọn đào tạo sĩ quan dự bị theo yêu cầu.

**5. Phòng TCHC:** Bố trí xe ô tô đưa, đón sinh viên đi đào tạo sĩ quan dự bị và cán bộ đi bàn giao quân số.

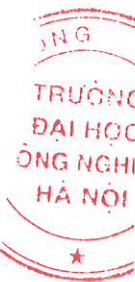
**6. Trung tâm Truyền thông và quan hệ công chúng:** Viết bài, đưa tin về hoạt động.

**7. Các đơn vị: Trường Cơ khí - Ô tô, Khoa Điện tử, Khoa công nghệ thông tin.**

- Năm vững chủ trương, đối tượng, tiêu chuẩn, phương thức, cách thức để triển khai tuyển chọn đủ chỉ tiêu được giao;

- Phát đơn tình nguyện đào tạo sĩ quan dự bị;
- Thẩm tra xác minh lý lịch của sinh viên (khi được phân công);
- Thu và nộp Ban thư ký tổng hợp:

+ Danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn theo chỉ tiêu phân bổ;





- + Đơn tình nguyện đào tạo sĩ quan dự bị của sinh viên;
- + Bản sao giấy khai sinh; Lý lịch (theo mẫu).

- Dự buổi gặp mặt, giao nhiệm vụ cho sinh viên tốt nghiệp đại học đi đào tạo sĩ quan dự bị để nắm bắt tình hình, động viên và lắng nghe tâm tư nguyện vọng của sinh viên trước khi lên đường. Từ đó làm cơ sở và định hướng thực hiện nhiệm vụ này cho các năm tiếp theo.

#### IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

**1. Sơ tuyển cấp Khoa:** Từ ngày 06/5 đến ngày 16/05/2024.

**2. Khám sức khỏe và kê khai lý lịch:** Ngày 17/5/2024.

**3. Thăm tra xác minh lý lịch:** Từ ngày 20/5 đến ngày 24/05/2024.

**4. Hoàn chỉnh hồ sơ sinh viên trúng tuyển:** Trước ngày bàn giao sinh viên nhập học theo quyết định của Bộ Quốc phòng, hồ sơ gồm:

- Bản thăm tra xác minh lý lịch có xác nhận ký tên, đóng dấu của địa phương nơi sinh viên cư trú (Mẫu số 5b do Bộ Quốc phòng ban hành);

- Bản sao giấy khai sinh;

- Giấy khám sức khỏe có kết luận loại 1 đến loại 3;

- Bản sao Bằng tốt nghiệp đại học hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp;

- Bảng điểm đại học photocopy có công chứng;

- Đơn tình nguyện đào tạo sĩ quan dự bị;

- Sổ đoàn viên, giấy chuyển sinh hoạt Đảng tạm thời (nếu là đảng viên).

**5. Tổ chức lễ bàn giao:** Theo lệnh gọi của Bộ Quốc phòng

#### V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ vào điều kiện thực tế, công việc cụ thể và các mảng nhiệm vụ được giao, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh phối hợp với Ban CHQS Trường lập dự toán kinh phí trình Hiệu trưởng duyệt.

Trên đây là kế hoạch tuyển chọn nam sinh viên tốt nghiệp đại học đi đào tạo sĩ quan dự bị năm 2024. Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị và cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo Ban chỉ đạo, trình Hiệu trưởng xem xét quyết định.

#### Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Các Phó hiệu trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, TV.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Kiều Xuân Thực**